

**Бюджетное общеобразовательное учреждение
Калачинского муниципального района Омской области
«Ковалевская основная общеобразовательная школа»**

ПРИКАЗ

25.08.2024

№ 61-Б

***О внедрении единой модели профориентации
в БОУ «Ковалевская ООШ» в 2024/25 учебном году***

В рамках реализации муниципальной Концептуальной модели организации профориентационной работы с обучающимися на период до 2025 года, утвержденной приказом Комитета по образованию от 30.12.2022 № 780, информационного письма Министерства образования Омской области от 17.03.2023 № 6996 «О проведении акции «Неделя без турникетов» и с целью формирования системы ранней профориентации детей и молодежи, знакомства обучающихся и их родителей (законных представителей) с работой региональных и муниципальных предприятий,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить внедрение в БОУ «Ковалевская ООШ» единой модели профориентации (профориентационного минимума) на базе проекта «Билет в будущее» и в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» в 2024/25 учебном году (далее – профминимум).
2. Обеспечить реализацию профминимума в БОУ «Ковалевская ООШ» на основном уровне в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации профориентационного минимума для образовательных организаций Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего образования, и Порядком реализации профориентационного минимума в образовательных организациях Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего образования.
3. Назначить ответственным за реализацию профминимума в БОУ «Ковалевская ООШ» Боргер В.А., советника директора по воспитанию.
4. Назначить ответственной за реализацию профминимума в 6–м классе Гришкову С.В., классного руководителя.
5. Боргер В.А., советнику директора по воспитанию:
 - 5.1. Обеспечить внедрение профминимума в БОУ «Ковалевская ООШ» на основном уровне в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации профориентационного минимума и Порядком реализации профориентационного минимума.
 - 5.2. Обеспечить разработку плана профориентационной работы на 2024/25 учебный год в соответствии с установленным уровнем реализации профминимума для школы (основной) и уровнями реализации профминимума в 6–м классе и региональным планом профориентационных мероприятий в срок до 25.08.2024.
 - 5.3. Провести мониторинг и отчитаться о готовности школы к реализации профминимума в срок до 21.08.2024.
 - 5.4. Провести педагогический педсовет с целью информирования педагогических работников о реализации профминимума в школе в срок до 30.08.2024.
 - 5.5. Обеспечить прохождение педагогами, задействованными в реализации базового уровня профминимума, инструктажа в объеме не менее 6 часов; задействованными в

реализации основного и продвинутого уровней профминимума – подготовки по программе ДПО для педагогов-навигаторов в объеме не менее 36 академических часов.

5.6. Обеспечить сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся и педагогов, задействованных в реализации профминимума, в срок до 01.09.2024.

5.7. Организовать для обучающихся 6-го класса проведение еженедельных профориентационных уроков в рамках внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты» в объеме 1 час в неделю, рекомендованный день недели – четверг.

6. Гришковой С.В., классному руководителю, 6 класса проинформировать родителей обучающихся о реализации профминимума в школе в срок до 30.08.2024.

7. Техническому специалисту Волковой М.Н. разместить на информационных ресурсах школы перечень программ дообразования и профессионального обучения для учеников 6-го класса на 2024/25 учебный год в срок до 01.09.2024.

8. Утвердить план профориентационной работы на 2024/2025 учебный год.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор _____ Боргер Ю.А.