

**Бюджетное общеобразовательное учреждение
Калачинского муниципального района Омской области
«Ковалевская основная общеобразовательная школа»**

Приказ

от «11» октября 2024 г.

№ 104

"О внедрении целевой модели наставничества"

На основании Распоряжения Минпросвещения России от 25.12.2019 г. № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися» (далее – Целевая модель наставничества), в целях достижения результата показателя регионального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внедрить в БОУ «Ковалевская ООШ» целевую модель наставничества.
2. Боргер Ю.А., директора, назначить куратором внедрения Целевой модели наставничества.
3. Чеховской О.М. обеспечить создание условий для внедрения Целевой модели наставничества в период с 01 сентября 2024 по май 2025 года.
4. Утвердить состав рабочей группы, осуществляющей организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению Целевой модели наставничества:
руководитель рабочей группы:
Боргер Ю.А., директор;
члены рабочей группы:
Боргер В.А., учитель; педагог-психолог;
Чеховская О.М.– учитель; социальный педагог;
Гришкова С.В. – старшая вожатая;
Волкова М.Н., учитель.
5. Утвердить:
 - 5.1. Дорожную карту по организации внедрения целевой модели наставничества в БОУ «Ковалевская ООШ». (Приложение 2);
6. Боргер Ю.А., директору, обеспечить организационно-техническое сопровождение исполнения мероприятий в рамках реализации плана мероприятий по внедрению Целевой модели наставничества.
7. Чеховской О.М., учителю, осуществлять системное информационное сопровождение деятельности по реализации Целевой модели наставничества.
8. Боргер В.А., учителю:
-организовывать проведение мониторинга эффективности реализации Целевой модели наставничества;

9. Боргер Ю.А., директору:

- вносить ежегодно в указанный срок информацию о количестве участников программы (системы) наставничества в соответствующие формы и направлять данные в Региональный наставнический центр;

-предоставлять статистическую информацию, результаты по внедрению Целевой модели наставничества по запросам Регионального наставнического центра.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Боргер Ю.А.